

T.C.
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI
EMİNE-FEVZİ USLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



EMİNE-FEVZİ USLU İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Duran YAĞBASAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	40
EKLER:	41

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
DURAN YAĞBASAN	Okul Müdürü	RÜSTEM EKİNCİ	Müdür yardımcısı
İBRAHİM ŞAHİN	Müdür Yardımcısı	GÖZDE UÇAR	Öğretmen
ÖMER BENLİ	Öğretmen	ÇETİN KÖR	Öğretmen
BETÜL ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkanı	BETÜL ÇELİK	Öğretmen
ÜMİT AYDIN	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	ÜMİT AYDIN	Okul Aile Birliği Üyesi
		SENA VESEK	Öğretmen
			Gönüllü veli
			Gönüllü veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Emine- Fevzi Uslu İlkokulu, 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alanda Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları - ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.



EMİNE- FEVZİ USLU İLKOKULU

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır. Okulumuz 22.06.2012 yılında Gaziantep valiliği tarafından tahsis edilmiş 11.931 metrekare alana, Gaziantep valiliğinin “bir okul bin gelecek” isimli kampanyası sonucu, hayırsever iş adamı Fevzi Uslu’nun evlatları, Bülent ve Beyhan Uslu kardeşler, anneleri Emine uslu ve merhum Fevzi Uslu adlarını taşıyan 40 derslikle Emine-Fevzi Uslu ilkokulunu 16.09.2013 tarihinde teslim ederek eğitim ve öğretim faaliyetini başlatmışlardır. Normal eğitim yapılmaktadır. 2022 Haziran ayında tüm sınıflarda aktif olmak üzere akıllı tahta kullanılmaya başlanmıştır. Eğitim- öğretim bilgi teknolojileri ile desteklenmektedir. Öğrencilerimizin bilgi ve görgülerini arttırmak için sürekli geziler tertip etmekteyiz. Bina olarak betonarme yığma binadır. 2021 Eylül ayında iki katlı 24 derslikli ek bina faaliyete geçmiştir.

İli: GAZİANTEP			İlçesi: ŞAHİNBEY		
Adres:	Akkent mah. 134019 sokak. No:2 Şahinbey / Gaziantep		Coğrafi Konum (link)*:	http://gg.gg/17xlwx	
Telefon Numarası:	3422903162		Faks Numarası:	3422903162	
e-Posta Adresi:	752473@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://eminefevziusluilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	752473		Öğretim Şekli:	Tam gün (anasınıfı ikili eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012			Toplam Çalışan Sayısı	88	
Öğrenci Sayısı:	Kız	1066	48	Kadın	48
	Erkek	1021	33	Erkek	33
	Toplam	2077	81	Toplam	81
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		34
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		32,4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		40
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		126	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	2	6
Sınıf Öğretmeni	29	25	54
Branş Öğretmeni	1	14	15
Rehber Öğretmen	1	5	6
İdari Personel	0	0	
Yardımcı Personel	0	9	9
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	35	56	91

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4+2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	61	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	36 m2	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	60	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	60	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1200	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10750 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	3600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	110m2			
Kantin (m2)	70m2			
Tuvalet Sayısı	107m2			
Diğer (.....)	4+2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ANA SINIFI A	11	13	24	1/E	17	15	32	2/D	15	15	30
ANA SINIFI B	13	12	25	1/F	15	17	32	2/E	18	17	35
ANA SINIFI C	13	14	27	1/G	15	17	32	2/F	22	15	37
ANA SINIFI D	8	15	23	1/H	19	16	35	2/G	15	15	30
ANA SINIFI E	12	14	24	1/İ	17	14	31	2/H	21	13	34
ANA SINIFI F	16	12	28	1/K	17	12	29	2/İ	18	16	34
ANA SINIFI G	11	12	23	1/L	12	17	29	2/K	18	12	30
ANA SINIFI H	16	10	26	1/M	16	14	30	2/L	12	18	30
ANASINIFI I	11	13	24	1/N	12	17	29	2/M	20	19	39
ANASINIFI İ	13	12	25	1/O	15	15	30	2/N	12	17	29
1/A	17	16	33	1/AA	21	13	34	2/O	18	18	36
1/B	17	18	35	2/A	17	18	35	3/A	24	15	39
1/C	14	19	33	2/B	19	15	34	3/B	21	17	38
1/D	13	18	31	2/C	14	15	29	3/C	20	14	34

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3/D	19	16	35	4/C	19	19	38
3/E	16	18	34	4/D	18	24	42
3/F	19	19	38	4/E	19	20	39
3/G	16	22	38	4/F	18	21	39
3/H	17	16	33	4/G	17	22	39
3/İ	14	22	36	4/H	19	18	37
3/K	16	19	35	4/İ	18	20	38
3/L	19	18	37	3/AA ZİHİNSEL	1	3	4
3/M	13	20	33	1/A Zihinsel	1	1	2
3/N	18	16	34	4/A ZİHİNSEL	2	1	3
3/O	15	19	34				
3/P	12	22	33				
4/A	18	20	38				
4/B	19	20	39				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	57	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	13
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb/s

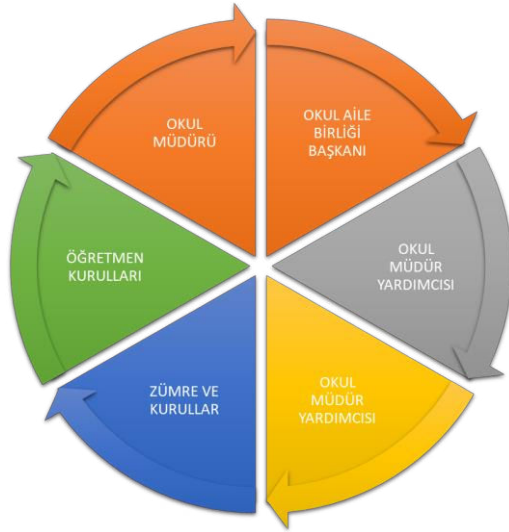
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	200.433,86	254.751,39
2023	452.480,86	262.605,98

PAYDAŞ ANALİZİ

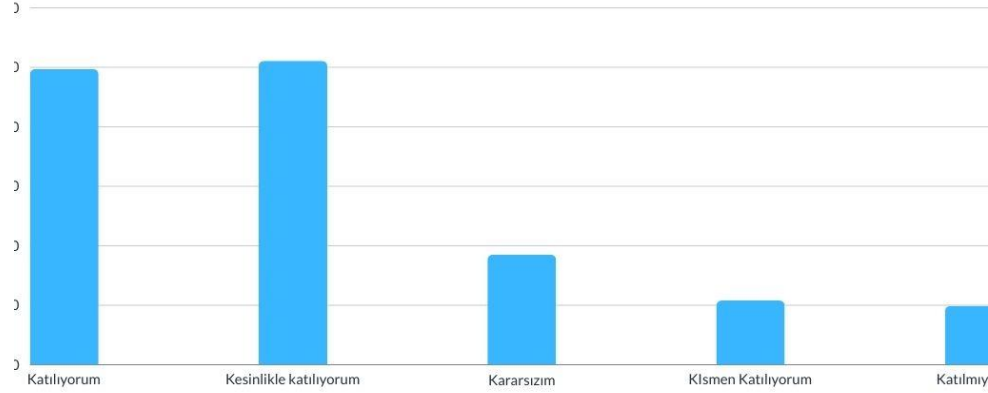
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ ANKETİ



Emine-Fevzi Uslu İlkokulu'na katılan 100 öğrenci üzerinden; 14 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1400 olup bunun üzerinden 511 puan Kesinlikle Katılıyorum, 497 puan Katılıyorum, 185 puan Kararsızım, 108 puan Kısmen Katılıyorum, 99 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

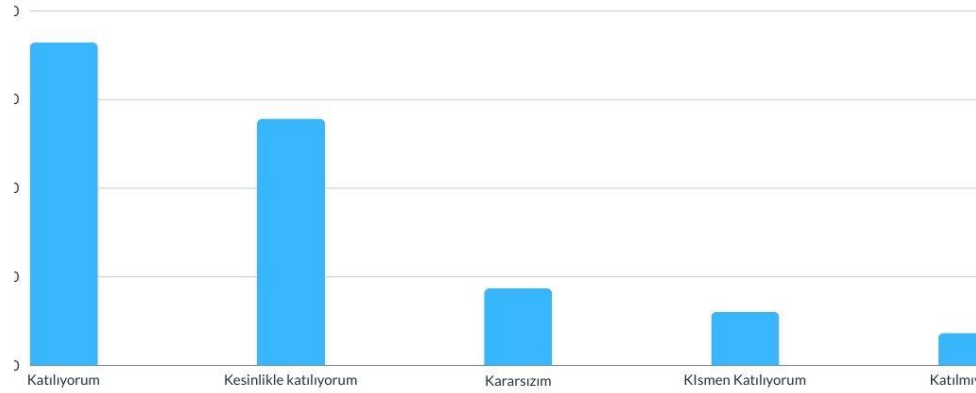
ÖĞRETMEN ANKETİ



Emine-Fevzi Uslu İlkokulu 42 öğretmen ve 6 idareci olmak üzere 48 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 624 olup bunun üzerinden 141 puan Kesinlikle Katılıyorum, 314 puan Katılıyorum, 78 puan Kararsızım, 64 puan Kısmen Katılıyorum, 27 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ ANKETİ



Emine Fevzi Uslu katılan 118 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1654 olup bunun üzerinden 557 puan Kesinlikle Katılıyorum, 729 puan Katılıyorum, 174 puan Kararsızım, 121 puan Kısmen Katılıyorum, 73 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	• Kız çocuklarının okullaşma oranı yüksek • Öğrenci devamsızlığın düşük olması
Çalışanlar	• Öğretmenlerin e twinning, ben okuyorum Gaziantep okuyor, beslenme dostu okul gibi projelere katılım göstermesi • Tüm öğretmenlerin öğrenmeyi desteklemesi • Kaybedilecek öğrenci yoktur anlayışının benimsenmesi • Öğretmenlerin çoğunun kurumda uzun süredir çalışıyor olması • Okulda deneyimli öğretmen sayısının fazla olması • Öğretmenlerin hizmet içi kurslarda istekli olmaları • Zümreler arası işbirliğinin iyi olması

Veliler	• Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması. • Okul -Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	• Okulun merkezi bir yerde olması
Donanım	• Akıllı tahta yazıcı tarayıcı fotokopi gibi teknolojik donanımların bulunması • Kütüphane, akıl ve zeka oyunları sınıfı, müzik odası gibi odaların bulunması
Bütçe	• İlçe Milli eğitim müdürlüğümüz kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması.
Yönetim Süreçleri	• Okul dışı sportif faaliyetlerin desteklenmesi • Müfredat dışı kurslar açılması • Okulda alınan kararların çalışanların katılımı ile alınması • Okulda çalışanlar arasında ayrım yapılmaması
İletişim Süreçleri	• Okul idaresinin öğretmen ve velilerle açık ve şeffaf iletişim içerisinde olması • Okulun telefon numarasının bulunması ve istenildiğinde ulaşılması • Her türlü duyurunun öğretmenlere ve velilere zamanında iletilmesi
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	• Öğrenci sirkülasyonunun fazla olması • Öğrencilerde ilgi ve motivasyon eksikliği • Sınıfların kalabalık olması • Yarışmalara etkin katılım sağlanamaması
Çalışanlar	• Bazı öğretmenlerde sınıf yönetimi eksikliği • Temizlik personelinin işini yeterince iyi yapmaması • Öğretmenlerin tamamının teknolojik donanımı istenen düzeyde kullanmaması
Veliler	• Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması

	• Velilerin büyük bir çoğunluğunun eğitim öğretime ilgi göstermemesi
Bina ve Yerleşke	• Binadaki sınıfların büyük bir çoğunluğunun güneş görmesi sebebiyle oluşan aşırı sıcaklık
Donanım	• Bahçede yemek yenebilecek masa ve bankların azlığı • Kantinde yeterli sayıda masa ve sandalye bulunmayışı • Okulun spor salonunun eksikleri ve düzenli kullanılmaması
Bütçe	• Gelirlerin ek temizlik personeli almaya yetmemesi
Yönetim Süreçleri	• İki bina olmasından kaynaklanan eşgüdümleme, iletişim, organize etme konusunda yaşanan ikilikler.
İletişim Süreçleri	Veli öğretmen idareci iletişim süreçlerinde yaşanan olumsuz durumlar.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	• Şahinbey Belediyesi'nin her türlü gezi sosyal ve kültürel etkinlik için verdiği destek • Ücretsiz ders kitabı dağıtma politikasının uygulanıyor olması
Ekonomik	• Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması, •
Sosyolojik	• Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması
Teknolojik	• Sağlıklı internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	• MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	• Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

Tehditler

Politik	• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	• Velilerin ekonomik durumunun çeşitlilik göstermesi (gelir dengesinde bozukluk)
Sosyolojik	• Okulun fiziksel donanımına göre mevcudun fazlalığı
Teknolojik	• Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin yüksek ve kontrolsüz olması
Mevzuat-Yasal	• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	• Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde devam/ devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Rehberlik hizmetlerinden herkesin ihtiyacı ölçüsünde yararlanması
5	
6	
7	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	
9	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Okul bina geneli, sınıf derslik ve tuvaletlerin genel hijyen ve temizliği
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözetten araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme**: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 5) **Liyakat**: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık**: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık**: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

- 9) **Kaliteyi içselleştirme**: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) **Katılımcılık**: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 11) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı**: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik Amaç 1:

- **Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.**

*** Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

*** Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının arttırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

- **Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.**

*** Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

*** Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	80	100	120	140	160	180

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Kemal KILAVUZ Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Kemal KILAVUZ Müdür Yardımcısı	Mayıs 2023
1.1.5	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	Eylem ÖZKAN Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.6	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	Eylem ÖZKAN Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Stratejik Hedef 2.2: Okul rehberlik servisi ile ortak çalışma yapılarak, haftalık, aylık, yıllık kabul edebilecekleri veli ve öğrenci sayısına paralel olmak üzere sınıf rehber öğretmenlerinden görüşmeye ihtiyacı olan velilerin anket, görüşme, ziyaret yoluyla belirlenmesi ve rehberlik servisinden imkan ölçüsünde herkesin yararlanması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.3: Okul velilerinin gerek veli görüşme saatleri gerekse e-devlet üzerinden randevu alarak istedikleri ve ihtiyaç duydukları her an okula ulaşması sağlanacak, okul telefonu üzerinden de acil durumlar başta olmak üzere iletişime geçmeleri istenecektir.

Stratejik hedef 2.4: k12 uzantılı okul web sitesine veliler ve öğrencilerle etkileşime geçilecek uygulamalar eklenerek, velilerin sık sık siteyi ziyaret etmesi ve okul içerisindeki sosyal, eğitsel, kültürel, sportif faaliyetleri görmelerine imkan sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	40	50	55	60	65	70
PG.2.1.2	Okul sağlığı ve hijyen eğitimi konusunda eğitim alan öğretmen oranı	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.4	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.5	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	90	0	0	0	0	0
PG.2.1.6	İftihar belgesi alan öğrenci Oranı	0	0	0	0		
PG.2.1.7	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı	100	100	100	100	100	100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Her ayın son haftası
3.	EBA Portalının öğrencilerce kullanımı teşvik edilecektir.	Duran YAĞBASAN	Her ayın son haftası
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Duran YAĞBASAN	Her ayın son haftası
5.	Belge alan öğrenciler onore edilerek madalya kupa vb ödül alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
6	İftihar belgesi alan öğrenciler onore edilecektir.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
8	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası
9	E okul üzerinden bakılarak, her ayın sonunda en çok kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 2.5: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.2	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi /etkinliklere katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.4	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.5	Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.6	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.7	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	5	10	15	15	15	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
2	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Hatice YILMAZ	Her dönem sonu
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Duran YAĞBASAN	Her ayın son haftası
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Duran YAĞBASAN	Her ayın son haftası
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekretarya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı.....

Öğretmen memnuniyet oranı.....

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı						
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı						
PG...	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.		Her ayın son haftası
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.		Her ayın son haftası
3.1.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.		Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı 35

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) 4,5 m2

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek 0

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı %90

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı %100

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Henüz yaygınlaştırılması yapılmamış ve maliyetli bir gösterge						
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	3	5	7	9	11	13
PG.3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	50	60	70	80	90	100
PG.3.1.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	5	7	9	11	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Laboratuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Rüstem EKİNCİ	Her ayın son haftası
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası
3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Rüstem EKİNCİ	Her ayın son haftası
3.1.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
3.1.6	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Rüstem EKİNCİ	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı %80

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı 1000

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı 30

Veli memnuniyet oranı %81

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	81	83	86	87	88	90
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	46	40	35	30	25	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Eylem ÖZKAN	Her ayın son haftası
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Kemal KILAVUZ	Her ayın son haftası
3.1.3	Okul hijyeni için gereken önlemler alınacaktır.	Rüstem EKİNCİ	Her hafta

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	400.000	600.000	1.000.000	1.200.000	1.500.000	4.700.000
TOPLAM	400.000	600.000	1.000.000	1.200.000	1.500.000	4.700.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİL ME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme- Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme- Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

EMİNE-FEVZİ USLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Emine-Fevzi Uslu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Şahinbey İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“Emine-Fevzi Uslu İlkokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	DURAN YAĞBASAN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	İBRAHİM ŞAHİN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	ÖMER BENLİ	ÖĞRETMEN	
4	BETÜL ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	ÜMİT AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

Duran YAĞBASAN

Okul Müdürü

OLUR

.../.../2024

Cemal GÜLİSTAN

Şahinbey ilçe Milli Eğitim Müdürü

T.C
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI
Emine-Fevzi Uslu İlkokulu Müdürlüğü

Sayı :
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı.

.../.../....

İlgi : Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336
(2022/21 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

ŞAHİNBEY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Emine-Fevzi Uslu İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Okul Müdürü
Duran YAĞBASAN

OLUR

...../...../2024
İlçe Millî Eğitim Müdürü